



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
PROVVEDITORATO REGIONALE PER LA SICILIA  
UFFICIO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RELAZIONI

PRAP SICILIA  
N.Prot. 070159-OR/III  
Palermo, 5/7/2011

90128 Palermo  
Viale Regione Siciliana Sud-Est, 1555  
Tel. (091)7799111 Telefax (091)7799400  
email: [pr.palermo@giustizia.it](mailto:pr.palermo@giustizia.it)

## A MEZZO POSTA ELETTRONICA

### Alle Segreterie regionali delle OO.SS. Comparto Sicurezza

- **S.A.P.Pe.** Piazza Savatteri Castelli, 25 92100  
(FAX n° 0922/605693)

E-mail: [segreteriaasiciliasappe@virgilio.it](mailto:segreteriaasiciliasappe@virgilio.it)

**AGRIGENTO**

- **O.S.A.P.P.** Via Eleonora D'Angiò, 23 95125 (FAX n° 095/8261930)

E-mail: [segreteriaaosapp@tiscali.it](mailto:segreteriaaosapp@tiscali.it)

**CATANIA**

- **C.I.S.L. F.N.S.** Via Imperatore Federico n° 38

E-mail: [fns.sicilia@cisl.it](mailto:fns.sicilia@cisl.it)

- **U.I.L.P.A./Pen.**

Via Nausica, 53 91100 (FAX n° 0923/872590)

E-mail: [sicilia@polperuul.it](mailto:sicilia@polperuul.it)

**TRAPANI**

- **Si.N.A.P.Pe**

E-mail: [sinappesicilia@gmail.com](mailto:sinappesicilia@gmail.com)

- **U.G.L. POLIZIA PENITENZIARIA**

Via Tripoli, 11 90138 (Fax n° 091584416)

E-mail: [uglsicilia@uglpoliziapenitenziaria.it](mailto:uglsicilia@uglpoliziapenitenziaria.it)

**PALERMO**

- **C.G.I.L.-F.P./P.P.**

Via Casella, 7 90145 (FAX n° 091/6813152)

E-mail: [fp@sicilia.cgil.it](mailto:fp@sicilia.cgil.it)

**PALERMO**

- **F.S.A. (C.N.P.P.)**

E-mail: [lodico.mauro@virgilio.it](mailto:lodico.mauro@virgilio.it)

### **Oggetto: Commissione Arbitrale ex art. 3, comma 14 A.N.Q.**

Come si evince dal verbale della riunione della Commissione Arbitrale tenutasi presso questo Provveditorato il 30 giugno u.s. - trasmesso a codeste sigle con la nota n° 68800-OR/III dell'1.07.2011 - la discussione si è incentrata sul contenuto dell'art. 5 "Richiesta di attivazione" del regolamento della Commissione Arbitrale nonché sui punti<sup>1</sup> indicati nella nota n° 40907-S/III dell'1.04.2009 (che si allega in copia per comodità di consultazione), con la quale a suo tempo erano state sensibilizzate codeste OO.SS. sulla necessità di formulare le richieste di attivazione della Commissione stessa in modo conforme ai dettami del succitato art. 5.

Tanto premesso, si richiama l'attenzione di codeste OO.SS. sul fatto che i componenti della Commissione hanno concordato che il termine perentorio dei trenta giorni previsto per presentare la richiesta di attivazione deve decorrere "**dall'invio degli atti alle OO.SS. da parte della Direzione**".

Si sottolinea inoltre che, proprio al fine di non incentivare il contenzioso, è stato concordato che in caso di intercorrenza di corrispondenza tra la direzione e l'O.S. il termine dei trenta giorni "**non può che decorrere dall'ultimo atto decisorio della Direzione**".

Giova evidenziare infine che, con riferimento alla questione dell'atto impugnato, è stato concordato che "**deve trattarsi di un ordine di servizio o anche di un semplice provvedimento comunicativo**".

Per completezza, si fa presente che le direzioni delle strutture dipendenti sono state notiziate di quanto sopra.

**IL PROVVEDITORE**  
Maurizio Veneziano

<sup>1</sup> 1)Notifica al Direttore 2) Termine 3)Documentazione allegata 4)Atto impugnato 5)Competenza per l'attivazione



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
PROVVEDITORATO REGIONALE PER LA SICILIA  
UFFICIO DELLA SEGRETERIA E DEGLI AFFARI GENERALI

PRAP SICILIA  
N.Prot. 040907-S/III  
Palermo, 1/4/2009

Viale Regione Siciliana Sud Est, 1555  
Tel 091/7799111  
Telefax 091/7799400

POSTA ELETTRONICA

## Alle Segreterie Regionali OO.SS. Comparto Sicurezza

- **S.A.P.Pe.** Piazza Savatteri Castelli n° 25 92100 **AGRIGENTO**  
(FAX n° 0922/605693)  
E-mail: [segreteriaasiciliasappe@virgilio.it](mailto:segreteriaasiciliasappe@virgilio.it)
- **O.S.A.P.P.** Via Eleonora D'Angiò, 23 95125 (FAX n° 095/8261930)  
E-mail: [segreteriaosapp@tiscali.it](mailto:segreteriaosapp@tiscali.it) **CATANIA**
- **C.I.S.L. F.P.S./P.P.** P.za Castelnuovo, 35 90141 **PALERMO**  
(FAX n° 091/332716)  
E-mail: [paolino.campanella@libero.it](mailto:paolino.campanella@libero.it)
- **U.I.L.P.A./Pen.** Via Medici n° 399 98051 **BARCELLONA P.G.**  
(FAX n° 090/9799226)  
E-mail: [sicilia@polpenuil.it](mailto:sicilia@polpenuil.it)
- E-mail: [algozzino.armando@polpenuil.it](mailto:algozzino.armando@polpenuil.it)
- **Si.N.A.P.Pe** c/o D.A.P. - Stanza sindacale 9/S - Largo Luigi Daga, 2  
00184 (FAX n° 06/66152083) **ROMA**
- E-mail: [info@sinappe.it](mailto:info@sinappe.it)
- E-mail: [sinappesicilia@gmail.com](mailto:sinappesicilia@gmail.com)
- **C.G.I.L.-F.P./P.P.** Via Casella, 7 90145 (FAX n° 091/6813152)  
E-mail: [fp@sicilia.cgil.it](mailto:fp@sicilia.cgil.it) **PALERMO**
- E-mail: [rosario.diprima@tin.it](mailto:rosario.diprima@tin.it)
- **S.I.A.P.Pe.** Sig. Onofrio Sorrentino  
V.le Lauricella, 79 92029 (FAX n° 0922-874298) **RAVANUSA (AG)**
- E-mail: [rucciosorrentino@alice.it](mailto:rucciosorrentino@alice.it)
- E-mail: [emilio.savarino@alice.it](mailto:emilio.savarino@alice.it)
- **U.S.P.P. (U.G.L. F.N.P.P. - C.L.P.P. - L.I.S.I.A.P.P.)**  
Sig. D'Antoni Francesco c/o Casa Circondariale **PALERMO PAGL.**
- E-mail: [francescodantoni@hotmail.it](mailto:francescodantoni@hotmail.it)
- E-mail: [pe02@hotmail.it](mailto:pe02@hotmail.it)
- **F.S.A. (C.N.P.P.)** Casella Postale 18208 Via Arcelli s.n.c. 00164  
(FAX n° 06/66149071)
- E-mail: [segreteria-generale@cnpp.it](mailto:segreteria-generale@cnpp.it) **ROMA**
- E-mail: [lodico.mauro@virgilio.it](mailto:lodico.mauro@virgilio.it)

**Oggetto: Commissione Arbitrale ex art. 3, comma 14 A.N.Q.**

Si è avuto modo di constatare che in diverse occasioni le richieste di attivazione della Commissione Arbitrale prevista dall'art. 3, comma 14 del vigente A.N.Q. risultano formulate in modo non conforme ai dettami di cui al punto 5<sup>1</sup> "Richiesta di attivazione" del regolamento che disciplina il funzionamento della Commissione.

### <sup>1</sup> Punto 5 "Richiesta di attivazione" regolamento Commissione Arbitrale

1. La richiesta di attivazione della C.A. deve essere inviata al Provveditore Regionale e notificata al Direttore dell'Ufficio periferico che ha emesso l'atto o gli atti che si presumono in violazione di accordo sindacale entro il termine di trenta giorni da quello in cui l'Organizzazione sindacale ne abbia avuta conoscenza.
2. La richiesta di attivazione deve essere inviata al Provveditore Regionale con la prova dell'avvenuta notifica al direttore dell'Ufficio periferico nonché con la copia dell'accordo che si presume violato e, ove in possesso del ricorrente, con la copia dell'atto o degli atti che si presumono adottati in violazione dell'accordo stesso.



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
PROVVEDITORATO REGIONALE PER LA SICILIA  
UFFICIO DELLA SEGRETERIA E DEGLI AFFARI GENERALI

-2-

Si rammenta al riguardo che il suddetto regolamento è stato redatto da un gruppo di lavoro composto da rappresentanti di parte pubblica e di parte sindacale e pertanto costituisce il frutto del bilanciamento degli interessi di entrambe le parti.

Tanto premesso, si richiama in particolare l'attenzione di codeste OO.SS. sui seguenti punti:

- 1) **Notifica al Direttore:** è necessaria "la prova dell'avvenuta notifica" al direttore dell'Ufficio periferico. Non sarà più considerata ammissibile la richiesta di attivazione diretta per conoscenza al direttore dell'ufficio periferico richiedendosi piuttosto che la richiesta stessa sia accompagnata dalla effettiva "prova della avvenuta notifica" nei confronti di quest'ultimo (es. avviso di ricev., firma p.r.c. ecc.).
- 2) **Termine:** la richiesta di attivazione della Commissione Arbitrale deve essere formulata entro il "termine di trenta giorni" da quello in cui l'O.S. ha avuto conoscenza dell'atto o degli atti che intende impugnare. Tale termine non può che essere perentorio e come tale non derogabile, in ossequio al principio generale vigente per tutte le ipotesi di ricorso o reclamo per la necessità di assicurare la "certezza" delle situazioni giuridiche.
- 3) **Documentazione allegata:** alla richiesta di attivazione deve essere allegata la copia dell'accordo o del provvedimento che si presume violato e, ove in possesso della sigla ricorrente, anche la copia dell'atto o degli atti che presumono adottati in violazione dell'accordo stesso.
- 4) **Atto impugnato:** la richiesta di attivazione della Commissione Arbitrale deve essere presentata in relazione a specifici provvedimenti amministrativi che si presumono adottati in violazione di accordi sindacali e non anche in relazione ad un semplice comportamento omissivo ovvero ad un generico "modus operandi" del direttore dell'Ufficio periferico.
- 5) **Competenza per l'attivazione:** la Commissione Arbitrale può essere attivata solo su richiesta dei rappresentanti regionali delle OO.SS. Comparto Sicurezza. Sono pertanto inammissibili le richieste formulate da dirigenti sindacali in possesso di altri incarichi.

Si confida nella consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE CAPO DELL'UFFICIO  
Dott. Gianfranco De Gesu

3. L'atto di richiesta deve avere data certa e deve essere sottoscritto dalle persone esplicitamente autorizzate a produrla ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 3, comma 16 dell'A.N.Q.

4. Il direttore dell'Ufficio periferico deve produrre al Provveditore, entro sette giorni dalla notifica, il provvedimento che si presume assunto in violazione dell'accordo nonché gli atti ed i documenti in base ai quali l'atto è stato emanato, quelli in esso citati e quelli che egli ritiene utili per la valutazione da parte della Commissione; il direttore potrà inoltre produrre proprie deduzioni.

5. Ove il direttore dell'ufficio periferico non provveda all'adempimento, il Provveditore ovvero un dirigente da lui delegato, ordina l'esibizione degli atti e dei documenti nei termini e nei modi opportuni.

6. Acquisiti gli atti il Provveditore dispone entro sette giorni che venga svolta attività istruttoria sulla controversia in relazione alla quale è stata richiesta l'attivazione della C.A. affidandone lo svolgimento a due relatori scelti fra i componenti.

7. Nei quindici giorni dalla ricezione dell'incarico i relatori riuniscono tutti gli atti in un fascicolo numerato progressivamente ed apponendo su ciascun foglio la propria firma e redigono apposita relazione alla quale allegano il fascicolo trasmettendolo al Provveditore Regionale.